



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลป่าเม็งงาม
เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไปเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลป่าเม็งงาม อำเภอเมือง จังหวัดหนองบัวลำภู มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าเม็งงาม ตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑ (๒๕๖๑ - ๒๕๖๓)

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง หมวด ๔ ข้อ ๑๘, ๑๙, ๒๐ และ ข้อ ๒๓ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๕๗ ลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๕๗ และมติของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองบัวลำภู ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๒ มีมติเห็นชอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑ (๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าเม็งงาม จึงประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าเม็งงาม โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร มีจำนวน ๕ ตำแหน่ง ๖ อัตรา แยกเป็น

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)

กองช่าง จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังนี้

(๑) ตำแหน่ง พนักงานขับรถ จักรกลเครื่องเบา (รถกระเช้า) จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ พนักงานจ้างทั่วไป

สำนักปลัด จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๓ อัตรา ดังนี้

(๑) ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง จำนวน ๑ อัตรา

(๒) ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่กู้ชีพ จำนวน ๒ อัตรา

กองช่าง จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังนี้

(๑) ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา

กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังนี้

(๑) ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ อัตรา

(รายละเอียดการจ้างตามเอกสารแนบท้ายประกาศรับสมัคร(เอกสารแนบท้าย ๑)

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัคร ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์และไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
๓. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
๔. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
๕. ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด ดังต่อไปนี้
 - ก. โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือระยะที่ปรากฏอาการที่ปรากฏแก่สังคม
 - ข. วัณโรคในระยะอันตราย
 - ค. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการที่เป็นนำรังเกียจแก่สังคม
 - ง. โรคพิษสุราเรื้อรัง
- จ. โรคติดยาเสพติดให้โทษและ กฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓
 ๖. ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามมาตรฐานทั่วไปหรือตามหลักเกณฑ์และมีวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบลตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นหรือตามกฎหมายอื่น
 ๗. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 ๘. ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
 ๙. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
 ๑๐. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
 ๑๑. เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
 ๑๒. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออกเพราะกระทำผิดวินัยตามมาตรฐานทั่วไปหรือหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นหรือตามกฎหมายอื่น
 ๑๓. ไม่เป็นผู้ถูกลงโทษไล่ออก เพราะการกระทำผิดวินัยตามมาตรฐานทั่วไปหรือหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นหรือตามกฎหมายอื่น
 ๑๔. ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

สำหรับพระภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวชในศาสนาใดๆ ไม่รับสมัครสอบและไม่ให้เข้าสอบ ทั้งนี้ตามหนังสือของกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความใน ข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๒๑ ห้ามสมัครแล้วบวชเป็นภิกษุหรือสามเณรในภายหลังหรือระหว่างการดำเนินการสรรหาก็จะไม่อนุญาตให้เข้ารับการสรรหาหากยังครองสมณเพศอยู่ในวันดำเนินการสรรหา

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ผู้สมัครจะต้องมี คุณสมบัติเฉพาะสำหรับ ตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ใน รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครในตำแหน่งที่ สมัคร ตาม รายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัคร (เอกสารแนบท้าย ๑)

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร ผู้สนใจสมัคร สามารถติดต่อขอรับใบสมัครพร้อมหลักฐานการสมัครด้วยตนเองได้ที่ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลป่าไผ่งาม อำเภอมือง จังหวัดหนองบัวลำภู ตั้งแต่วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๒ - ๒๓ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๒ หรือติดต่อสอบถามได้ที่ เบอร์โทรศัพท์ ๐๔๒ - ๓๑๕๘๓๐ ใน วัน เวลา ราชการเท่านั้น

๕. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัครสอบ

ผู้สมัครจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยการกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาความถูกต้องลงลายมือชื่อกำกับไว้ในสำเนาเอกสารทุกฉบับ (สำเนาเอกสารทุกชนิดให้ใช้กระดาษ A ๔ เท่านั้น) ดังนี้

๑. สำเนาทะเบียนบ้าน ๑ ฉบับ (รับรองสำเนา)
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ (รับรองสำเนา)
๓. ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่ประกาศฯ ฉบับนี้กำหนดไว้
 ๔. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป และผู้สมัครต้องเขียน ชื่อ - สกุล ไว้หลังรูปถ่ายด้วย
 ๕. สำเนาหลักฐานการศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ ตำแหน่งที่สมัคร(ฉบับภาษาไทย) จำนวน ๑ ฉบับ โดยจะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
 ๖. สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบทหารกองเกิน (ส.ด.๙) ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว-นามสกุล(ถ้ามี) ฯลฯ จำนวน ๑ ฉบับ (รับรองสำเนา)
 - ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครตามประกาศ โดยต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครพร้อมยื่นหลักฐานตาม วัน เวลาและสถานที่กำหนด กรณียื่นหลักฐานไม่ครบถ้วน จะถูกตัดสิทธิ์ในการเป็นผู้สมัครและหากมีการปลอมแปลงเอกสารที่ใช้ในการสมัครจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย
 - ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศการรับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดในประกาศนี้ หรือมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าไผ่งาม จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครและไม่มีสิทธิ์ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ในครั้งนี้ และให้ถือเป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

หมายเหตุ ผู้ที่สมัครสอบให้มีสิทธิ์สมัครสอบได้เพียง ๑ ตำแหน่งเท่านั้น

๖. ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ ดังนี้

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ละ ๒๐๐ บาท

๒. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ละ ๑๐๐ บาท

โดยชำระเงินพร้อมยื่นใบสมัคร ทั้งนี้เมื่อสมัครสอบแล้วค่าธรรมเนียมการสมัครสอบจะเรียกคืนไม่ได้

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าไม้งาม จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๒ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลป่าไม้งาม โดยให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัคร จะต้องตรวจสอบรายชื่อด้วยตัวเอง

๘. การดำเนินการสรรหาและเลือกสรร และกำหนด วัน เวลา สถานที่

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าไม้งาม จะทำการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลป่าไม้งาม เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ดังนี้

๘.๑ ภาคความรู้ทั่วไป (สอบข้อเขียน) และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน)

วัน เดือน ปี	เวลา	วิชาที่ทดสอบ
๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๒	๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	สอบข้อเขียนความรู้ทั่วไป
	๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง

๘.๒ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์/สอบปฏิบัติ)

- พนักงานจ้างตามภารกิจ

วัน เดือน ปี	เวลา	วิชาที่ทดสอบ
๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๒	๑๓.๐๐ - ๑๓.๓๐ น.	พนักงานขับรถจักรกลเครื่องเบา (รถกระเช้า)

- พนักงานจ้างทั่วไป

วัน เดือน ปี	เวลา	วิชาที่ทดสอบ
๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๒	๑๓.๓๐ - ๑๓.๔๐ น.	พนักงานดับเพลิง เจ้าหน้าที่กู้ชีพ พนักงานขับรถยนต์ ผู้ดูแลเด็ก
	๑๓.๔๐ - ๑๓.๕๐ น.	
	๑๓.๕๐ - ๑๔.๐๐ น.	
	๑๔.๐๐ - ๑๔.๑๐ น.	

๙. หลักเกณฑ์ และวิธีการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าไม้งาม จะดำเนินการสรรหา และเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานโดยยึดหลัก สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในแต่ละตำแหน่ง โดยวิธี ดังนี้

๙.๑ การสอบข้อเขียนภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน (รายละเอียดแนบท้าย ๒)

๙.๒ การสอบสัมภาษณ์/สอบปฏิบัติ (ความเหมาะสมกับตำแหน่ง) สำหรับผู้สมัครทุกตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน (รายละเอียดแนบท้าย ๒)

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าไม้งาม กำหนดให้ผู้ที่ถือถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๑. การขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๑๑.๑ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรโดยเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดตามลำดับ ในกรณีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้คะแนนเท่ากัน ผู้ที่ได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังได้คะแนนเท่ากันอีกให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่ได้ลำดับที่สูงกว่า

๑๑.๒ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะใช้เพื่อการจ้างเป็นพนักงานจ้าง เป็นระยะเวลา ๑ ปี นับแต่วันที่ขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันอีกและได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๑.๓ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ถ้ามีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

(๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิรับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้

(๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัว เพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างภายในเวลาที่

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าไม้งามกำหนด

(๓) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ ตามกำหนดเวลาที่จะบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งสอบได้

๑๒. เงื่อนไขการจ้าง

๑๒.๑ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะได้รับการจ้างตามลำดับที่ของการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในอัตราตำแหน่งที่ว่าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓

๑๒.๒ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลป่าไม้งามกำหนดเท่านั้น ให้ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรได้ในลำดับที่ ๑ เป็นผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง โดยให้มารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้าง เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองบัวลำภู หากไม่มารายงานตัว จะถือว่าสละสิทธิและจำเรียกลำดับต่อไปขึ้นมาแทนและองค์การบริหารส่วนตำบลป่าไม้งามจะทำสัญญาจ้าง ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองบัวลำภูแล้วเท่านั้น

๑๒.๓ องค์การบริหารส่วนตำบลป่าไม้งาม ขอสงวนสิทธิ์ในการที่ผู้สมัครแสดงข้อความหรือหลักฐานอันเป็นเท็จในสาระสำคัญที่จะพิจารณาสั่งยกเลิกสิทธิและจะเรียกร้องสิทธิประโยชน์ใดๆ มิได้

๑๒.๔ การกำหนดหลักประกันในการจ้าง ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกและได้รับการบรรจุเข้าปฏิบัติงานจะต้องทำหนังสือค้ำประกันไว้ในองค์การบริหารส่วนตำบลป่าไม้งาม ดังนี้ การค้ำประกันด้วยบุคคลจำนวน ๑ คน ต้องเป็นข้าราชการตั้งแต่ระดับ ปฏิบัติการ ขึ้นไป เป็นข้าราชการทหารหรือตำรวจ ต้องมียศตั้งแต่ ร้อยเอกขึ้นไป หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจที่มีเงินเดือนไม่น้อยกว่า ๑๕,๐๐๐ บาท

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าไม้งาม จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรดังกล่าวในรูปของ คณะกรรมการ โดยยึดหลักความรู้ ความสามารถ ความเสมอภาคและความเป็นธรรม อย่าหลงเชื่อหรือยอมเสีย ทรัพย์สินให้แก่บุคคลหรือผู้ที่อ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้สอบได้ และหากผู้ใดได้ทราบข่าวประการใดเกี่ยวกับการ แอบอ้างหรือทุจริตเพื่อให้สอบได้ โปรดแจ้งให้คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลป่าไม้งามได้ทราบเพื่อจักได้ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงชื่อ)



(นายแสง ชัยศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าไม้งาม

บัญชีแสดงลักษณะงานที่ปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่ได้รับ
 แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลป่าไม้งาม
 เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไปเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๒

ที่	ประเภท	ตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน/เดือน	สิทธิประโยชน์ที่จะได้รับ
๑	- พนักงานจ้าง ตามภารกิจ	พนักงานขับรถ จักรกลเครื่องเบา (รถกระเช้า) - สังกัด กองช่าง	-ขับรถจักรกลเครื่องเบา (รถกระเช้า) ตลอดจนบำรุงรักษา และแก้ไข ข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ของ เครื่องจักรกล และปฏิบัติงานอื่นตามที่ ผู้บังคับบัญชามอบหมาย	๑.มีความรู้ความชำนาญในการขับรถ จักรกลเครื่องเบา (รถกระเช้า) ได้เป็น อย่างดี และได้รับอนุญาตขับรถตาม กฎหมายกำหนด ๒.มีประสบการณ์ในการขับรถจักรกล เครื่องเบา ไม่น้อย ๕ ปี โดยมีหนังสือ รับรองจากหน่วยงานหรือส่วนราชการ ๓.ใบอนุญาตขับขี่ประเภท ๒ ไม่น้อยกว่า ๕ ปี	- ค่าตอบแทน ๙,๕๐๐ บาท - ค่าครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท - รวม ๑๑,๕๐๐ บาท	-สิทธิเกี่ยวกับการลา -สิทธิในการได้รับ ค่าตอบแทนระหว่างลา -สิทธิในการได้รับ ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลางาน -ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ -ค่าเบี้ยประชุม -สิทธิอื่นๆ ที่กฎหมาย กำหนด

แสดงลักษณะงานที่ปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่ได้รับ

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลป่าไม้งาม

เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไปเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๒

ที่	ประเภท	ตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน/เดือน	สิทธิประโยชน์ที่จะได้รับ
๒	- พนักงานจ้าง ทั่วไป	พนักงานขับรถยนต์ - สังกัดกองช่าง	ขับรถยนต์ บำรุงรักษา ทำความสะอาด รถยนต์และแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ของเครื่องยนต์ และปฏิบัติงานอื่น ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย	๑.มีความสามารถและความชำนาญ งานในหน้าที่และได้รับใบอนุญาตขับ รถยนต์ตามกฎหมาย	- ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท - ค่าครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท - รวม ๑๐,๐๐๐ บาท	-สิทธิตามประกาศ คณะกรรมการกลาง พนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ พนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๔)
๓	- พนักงานจ้าง ทั่วไป	พนักงานดับเพลิง - สังกัด สำนักปลัด	- ทำหน้าที่เป็นพนักงานประจำ รถดับเพลิงช่วยเหลือในการดับเพลิง ประจำรถบรรทุกน้ำช่วยเหลือการ ปฏิบัติงานของพนักงานขับรถบรรทุกน้ำ หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และ ปฏิบัติงานตามที่ผู้บังคับบัญชา มอบหมาย	๑.มีความสามารถเหมาะสมในการ ปฏิบัติงานในหน้าที่และความรู้ในเรื่อง เครื่องมือดับเพลิงและน้ำยาเคมีต่าง ๆ ๒.ได้รับประกาศนียบัตรจากหน่วยงาน บรรเทาสาธารณภัยหรือได้รับการฝึก จากหน่วยดับเพลิงของทางราชการ มาแล้ว โดยมีหนังสือรับรองจากหน่วย ที่ฝึกให้	- ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท - ค่าครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท - รวม ๑๐,๐๐๐ บาท	-สิทธิตามประกาศ คณะกรรมการกลาง พนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ พนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๔)

แสดงลักษณะงานที่ปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่ได้รับ

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลป่าไม้งาม

เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไปเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๒

ที่	ประเภท	ตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน/เดือน	สิทธิประโยชน์ที่จะได้รับ
๔	- พนักงานจ้าง ทั่วไป	เจ้าหน้าที่กู้ชีพ - สังกัด สำนักปลัด	- ทำหน้าที่เป็นพนักงานกู้ชีพประจำ รพพยาบาลช่วยเหลือชีวิตผู้ประสบภัย ดูแลการปฐมพยาบาลเบื้องต้น รับ-ส่ง ผู้บาดเจ็บจากอุบัติเหตุและผู้ป่วยฉุกเฉิน ไปยังสถานพยาบาลต่าง ๆ และ ปฏิบัติงานตามที่มีบังคับบัญชา มอบหมาย	๑.มีความสามารถเหมาะสมในการ ปฏิบัติงานในหน้าที่และได้รับ ประกาศนียบัตรจากหน่วยงาน สาธารณสุขหรือได้รับการฝึกจาก หน่วยงานของทางราชการมาแล้วไม่ น้อยกว่า ๑๖ ชั่วโมง เฉพาะทางด้าน ปฐมพยาบาลเบื้องต้นและปฐม พยาบาลครบตามมาตรฐาน โดยมี หนังสือรับรองจากหน่วยที่ฝึก ๒.วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่า ระดับ มัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าได้ ทางนี้ ทุกสาขาที่ ก.พ. ก.ค. หรือ ก. อบต.รับรอง	- ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท - ค่าครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท - รวม ๑๐,๐๐๐ บาท	-สิทธิตามประกาศ คณะกรรมการกลาง พนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ พนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๔)

แสดงลักษณะงานที่ปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่ได้รับ

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลป่าไม้งาม

เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไปเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๒

ที่	ประเภท	ตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน/เดือน	สิทธิประโยชน์ที่จะได้รับ
๕	- พนักงานจ้าง ทั่วไป	ผู้ดูแลเด็ก - สังกัด กอง การศึกษาฯ	- ทำหน้าที่อบรมเลี้ยงดูเด็กก่อนวัย ประถมศึกษา ให้ความรู้ ความคิด ความ ประพฤติ ความพร้อมและจัดแนว ประสบการณ์ให้เด็กมีความพร้อมที่ สอดคล้องกับการพัฒนาการของเด็ก	๑.มีความสามารถเหมาะสมในการ ปฏิบัติงานในหน้าที่ ๒.วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่า ระดับ มัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าได้ ทางนี้ ทุกสาขาที่ ก.พ. ก.ค. หรือ ก. อบต.รับรอง	- ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท - ค่าครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท - รวม ๑๐,๐๐๐ บาท	-สิทธิตามประกาศ คณะกรรมการกลาง พนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ พนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๔)

หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร (คัดเลือกโดยการสอบ)

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลป่าไม้งาม

เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไปเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๒

.....
ก.ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และ ข. ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ๕๐ คะแนน (๕๐ ข้อ) (ปรนัย)

- (๑) เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจ หรือสังคม
- (๒) นโยบายรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย การส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- (๓) ความรู้เกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบล
- (๔) ความรู้เกี่ยวกับตำแหน่ง
- (๕) ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทยโดยการสรุปความหรือตีความจากข้อความสั้นๆ หรือบทความให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่างๆ จากคำหรือกลุ่มคำ ประโยค หรือข้อความสั้นๆ หรือให้ทดสอบโดยการอย่างอื่นที่เหมาะสมกับการทดสอบความรู้ความสามารถดังกล่าว

ค. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) ๕๐ คะแนน

ทดสอบความเหมาะสมโดยประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน ประวัติการศึกษา และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ ความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกอย่างอื่น เป็นต้น